

# INSTRUKCJA BHP

## przy obsłudze niszczarki dokumentów (krajarki)

### UWAGI OGÓLNE

1. Pracownik obsługujący krajarkę musi dobrze znać fabryczną instrukcję obsługi urządzenia.
2. Pracownik powinien mieć odpowiedni stan zdrowia potwierdzony świadectwem lekarskim.
3. Pracownik powinien posiadać znajomość obowiązujących przepisów o ochronie przeciwpożarowej.
4. W pomieszczeniu powinna znajdować się prawidłowo wyposażona apteczka, a wyznaczeni pracownicy powinni posiadać umiejętność udzielania pierwszej pomocy.
5. W pomieszczeniu powinna znajdować się gaśnica proszkowa, której pojemność i miejsce umieszczenia powinien określić specjalista z zakresu ochrony ppoż.

### PODSTAWOWE ZASADY BEZPIECZNEJ PRACY

1. Krajarka powinna być podłączona do instalacji elektrycznej, do gniazda z kołkiem uziemiającym, o ile nie jest wykonana w drugiej klasie izolacji (symbol drugiej klasy izolacji – □ ).
2. Krajarka powinna być ustawiona w odległości nie mniejszej niż 1 m od grzejników i innych źródeł ciepła.
3. Ilość dokumentów jednorazowo wkładanych do niszczenia nie może być większa niż przewiduje instrukcja fabryczna.
4. W czasie działania niszczarki nie wolno popychać niszczonego dokumentu ręką ani przedmiotami.
5. W przypadku zablokowania nie wolno usuwać przyczyny blokady bez wyłączenia urządzenia.

### CZYNNOŚCI ZABRONIONE

Zabrania się:

- Samodzielnego wykonywania wszelkich napraw, zwłaszcza instalacji elektrycznej.
- Użytkowania niszczarki z uszkodzoną instalacją zasilającą – uszkodzona izolacja przewodu, wtyczka, uszkodzone lub niesprawne gniazdo.
- Wykonywania wszelkich czynności naprawczych i innych regulacyjnych bez wyłączenia niszczarki z sieci elektrycznej.
- Palenia tytoniu w czasie obsługi niszczarki.
- Używania niszczarki do cięcia innych materiałów niż przewiduje to instrukcja producenta.

### CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

- Wyłączyć niszczarkę z sieci.
- Usunąć pocięte papiery na wyznaczone miejsce – do odpowiedniego pojemnika.

### POSTĘPOWANIE W RAZIE AWARII

- W przypadku pożaru ściśle stosować się do instrukcji ochrony przeciwpożarowej, z którą powinien być zapoznany każdy pracownik.

### UWAGI KOŃCOWE

1. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu niszczarki urządzenie wyłączyć i fakt ten zgłosić kierownictwu.
2. Każdy wypadek przy pracy zgłaszać swojemu przełożonemu, a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim zdarzył się wypadek.

Do obowiązkowego stosowania na podstawie aktualnie obowiązujących ogólnych przepisów bhp

Opracowanie: inż. Bogusław Dołęgowski, inż. Stefan Janczala

ZATWIERDZAM

Data i podpis Pracodawcy